

 <p>Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica</p>	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 1 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
		Departamento: Formación Profesional
	Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia	

1. Objetivo del Procedimiento

Definir los pasos para realizar los estudios de atinencia o atingencia referidas al ejercicio profesional de las ingenierías, arquitectura, consultoría y construcción del Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos.

2. Alcance

El Departamento de Formación Profesional (DFP) realiza un análisis ocupacional y curricular:

- a. En el análisis curricular se verifica la correspondencia entre la formación de grado inicial del profesional CFIA y los estudios posteriores que haya podido realizar, en atención principalmente a las competencias profesionales establecidas en el perfil correspondiente, avalado por la Junta Directiva General.
- b. En el análisis ocupacional se verifica la correspondencia entre la formación recibida en los estudios realizados y las funciones profesionales que se desarrollan en un determinado puesto de trabajo.

3. Referencias

- Documentos presentados por quien hace la solicitud.
- Consulta a partes interesadas-especialistas (reuniones virtuales y presenciales).
- Perfiles profesionales o en su lugar lo establecido por la Junta Directiva General en acuerdos de incorporación.
- Estudios realizados
- Manuales de puesto o funciones
- Páginas web

	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 2 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
		Fecha de última revisión: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Departamento: Formación Profesional
	Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia	

4. Responsabilidades

El responsable de la elaboración, emisión, control, vigilancia del procedimiento de Estudio de atinencia es el Departamento Formación Profesional.

Por otro lado, la Junta Directiva General del CFIA es la responsable de su aprobación.

5. Glosario de términos

Término	Definición
Estudio de atinencia o atingencia:	Del lat. atingĕre. Relación, conexión, correspondencia.
Apercibir	Notificar o advertir al solicitante de la documentación faltante.
DFP	Departamento de Formación Profesional
Zendesk	Plataforma de recepción y seguimiento de solicitudes

<p>Logo of Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica (CFIA). The logo features the letters 'cfia' in a stylized font, with a yellow and red graphic element to the right.</p>	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 3 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
	Departamento: Formación Profesional	
Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia		

6. Descripción de actividades

1. Nombre de la operación: Estudio de atinencia			
Paso	Responsable	Actividad	Documento de Trabajo (Clave)
1	Secretaria DFP	Recibe solicitud mediante Zendesk o correo electrónico y/o brinda asesoría a detalle al solicitante vía telefónica o por correo electrónico y solicita información.	
2	Solicitante	Envía documentación acerca de la solicitud.	
3	Secretaria DFP	Descarga la documentación y registra la solicitud en Sharepoint/Carpeta compartida Planner.	
4	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Revisa la documentación.	
5	¿La solicitud requiere documentación adicional? Sí: Continuar con la actividad 06 de este procedimiento. No: Continuar con la actividad 08 de este procedimiento.		
6	Secretaria DFP	Apercibe al solicitante para que envíe la información necesaria para ampliar la consulta.	
7	¿Solicitante envía documentación adicional? Sí: Continuar con la actividad 08 de este procedimiento. No: Fin de este procedimiento.		
8	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Analiza la documentación de la solicitud.	
9	¿La solicitud corresponde a análisis curricular o ocupacional?		

 <p>Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica</p>	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 4 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
		Departamento: Formación Profesional
	Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia	

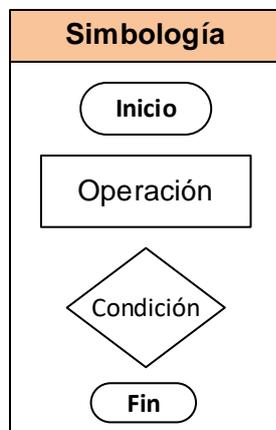
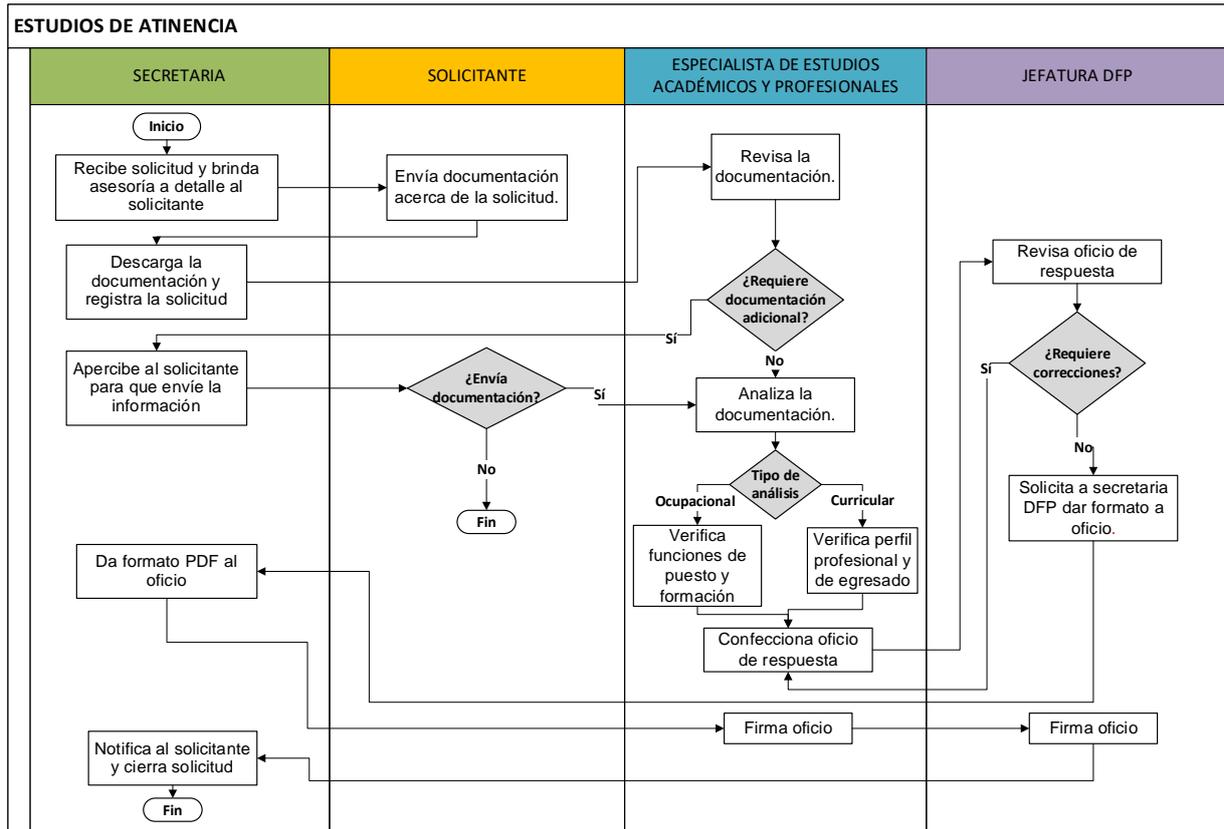
1. Nombre de la operación: Estudio de atinencia			
Paso	Responsable	Actividad	Documento de Trabajo (Clave)
Curricular: Continuar con la actividad 10 de este procedimiento. Ocupacional: Continuar con la actividad 12 de este procedimiento.			
10	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Consulta en la página web del CFIA el perfil profesional según la disciplina para verificar la correspondencia entre la formación de grado inicial y los estudios posteriores. Continuar con actividad 11.	
11	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Consulta en la página web de la Universidad respectiva la información de la carrera (objetivos, perfil de egresados entre otros aspectos). Continuar con actividad 14.	
12	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Valida las funciones del puesto de trabajo contra la formación recibida en los estudios realizados.	
13	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Verifica manual de puesto enviado por el solicitante y consulta en la página web de la Universidad respectiva la información de la carrera (objetivos, perfil de egresados entre otros aspectos). Continuar con actividad 14	
14	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Redacta el oficio de respuesta y traslada oficio a Jefatura DFP para revisión mediante carpeta compartida y realiza registro en Planner.	
15	Jefatura DFP	Realiza revisión de oficio.	
16	¿Jefatura determina que oficio requiere correcciones? Sí: Continuar con la actividad 17 de este procedimiento.		

 <p>Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica</p>	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 5 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
	Departamento: Formación Profesional	
Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia		

1. Nombre de la operación: Estudio de atinencia			
Paso	Responsable	Actividad	Documento de Trabajo (Clave)
No: Continuar con la actividad 18 de este procedimiento.			
17	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales	Realiza las correcciones correspondientes del oficio y traslada oficio a Jefatura DFP para su revisión. Regresar a la actividad 14 de este procedimiento.	
18	Jefatura DFP	Solicita a secretaria DFP dar formato a oficio.	
19	Secretaria DFP	Da formato PDF al oficio final para firmas.	
20	Especialista de Estudios Académicos y Profesionales y Jefatura DFP	Firma el oficio y registra el avance en Planner.	
21	Secretaria DFP	Notifica el oficio al solicitante mediante Gestión de Correspondencia/correo electrónico y registra avance en Planner.	
22	Secretaria DFP	Realiza cierre de la solicitud en Planner y Registra fecha de envío en Sharepoint y agrega respaldo al oficio de respuesta.	
Fin de este procedimiento			

	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 6 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
	Departamento: Formación Profesional	
Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia		

7. Diagrama de Flujo



	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 7 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
	Departamento: Formación Profesional	
Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia		

8. Control de Cambios

Versión	Título	Descripción del cambio	Documento que lo avala
04	Ajuste de formato	Se cambia al formato del Sistema de Gestión de Documentación	

9. Control de Registros

Código	Título	Lugar de Archivo	Responsable
DEP-DFP-PRO-07	Procedimiento para la realización de un estudio de atinencia	Carpeta compartida DFP/Sharepoint organizacional	Jefatura DFP

10. Riesgos y Medidas de Mitigación

Riesgos	Medidas de mitigación
Atrasos en los tiempos de respuesta.	Cumplir con el indicador establecido.
Atrasos en la recepción de documentación apercibida al solicitante.	Envío de recordatorios al solicitante.
Insatisfacción del solicitante en cuanto al criterio emitido.	Que el criterio emitido esté apegado al procedimiento.

 <p>Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos de Costa Rica</p>	Código: DEP-DFP-PRO-07	Página: 8 de 8
	Versión: 04	Fecha de aprobación: Diciembre 2023
	Dirección: Ejercicio Profesional	Fecha de última revisión: Diciembre 2023
		Departamento: Formación Profesional
	Tipo de Documento: Procedimiento de estudios de atinencia	

Información insuficiente o desactualizada del programa académico.	Contactar a las instituciones educativas o entidad pertinente para solicitar la información.
---	--

11. De las Autorizaciones y Vigencias

Cualquier modificación en la definición, alcances y contenidos en este procedimiento, solo se podrá realizar con el visto bueno de la Dirección Ejecutiva y la Junta Directiva General.

Vigencia. Aprobación acuerdo No. 57 tomado en la sesión No. 11-23/24-G.O de Junta Directiva General el 13 de febrero 2024.

Ing. Guillermo Carazo Ramírez

MBA. Raquel Méndez

Director Ejecutivo

Jefatura Área

Junta Directiva General

Periodo noviembre 2023- octubre 2024